

Allgemeine Bestimmungen und Bedingungen

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN SD WORX ACADEMY

Artikel 1 GEGENSTAND

SD Worx GmbH, mit Sitz in 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland mit der Unternehmensnummer HRB 34461 am Registergericht des Amtsgerichts Offenbach am Main ("SD Worx") bietet dem Kunden ("Nutzer") über die Academy-Website www.sdworx.de/de-de/seminare ("Lernplattform SD Worx Academy") verschiedene Dienstleistungen/Produkte ("Lernplattform SD Worx Academy") an. SD Worx und der Nutzer werden zusammen, als die "Parteien" und einzeln als "Partei" bezeichnet. Das Angebot der SD Worx Abteilung Academy ("SD Worx Academy") umfasst unter anderem: die Organisation von Präsenzkursen, Trainingsprogrammen, Coachings (sowohl online als auch face-to-face), die Bereitstellung von Live-Webinaren, On-Demand-Webinaren, E-Learnings, Blended-Programmen, Kursmaterial und dies sowohl "In open" als auch "In Company" sowie Dokumente, insbesondere Mustervorlagen/-verträge, Checklisten und Informationstexte.".

Artikel 2 ANWENDUNGSBEREICH

2.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen ("AGB") gelten für (i) jeden Zugriff auf die von SD Worx Academy angebotenen Leistungen oder deren Nutzung, unabhängig davon, ob dies über die Lernplattform SD Worx Academy- erfolgt oder nicht sowie für (ii) den Bezug von Leistungen der SD Worx Academy und deren Nutzung, unabhängig davon, ob dies über die SD Worx Academy- Lernplattform erfolgt oder nicht.

2.2 Mit der Anmeldung zu einer angebotenen Leistung der SD Worx Academy akzeptiert der Nutzer die Anwendung dieser AGBs. Jeder Nutzer, der diese AGB nicht akzeptiert, darf die Leistungen der SD Worx Academy nicht nutzen, entgegennehmen oder erwerben, sofern nicht in Schriftform explizit abweichend zwischen den Parteien vereinbart.

2.3 SD Worx ist jederzeit berechtigt, diese AGB als Grundlage ihrer Leistungserbringung einseitig zu ändern, sofern und soweit diese Änderung für einen üblichen Nutzer in ihrer rechtlichen Wirkung allenfalls unerheblich nachteilig ist. Diese AGB gelten ab dem 4. Februar 2026 und bleiben in vollem Umfang in Kraft, es sei denn, eine aktualisierte Version wurden dem Nutzer zumindest in Textform zugesandt.

Artikel 3 BESTELLUNG UND NUTZUNG

3.1 Der Nutzer akzeptiert, dass es sich bei den Angeboten und Leistungen von SD Worx Academy um Standardprodukte und -dienste handelt, die, sofern nichts anderes vereinbart, nicht speziell für seine Bedürfnisse erstellt wurden. Der Nutzer akzeptiert, dass SD Worx keine Garantie gibt und keine Verantwortung in Bezug auf die Geeignetheit der Leistungen von SD Worx Academy übernimmt, die spezifischen Bedürfnisse des Nutzers zu erfüllen. SD Worx ergreift angemessene Maßnahmen, um

dem Nutzer korrekte und vollständige Informationen zur Verfügung zu stellen und bei der Erstellung der Inhalte und Informationen einen üblichen Qualitätsmaßstab einzuhalten.

Die Dokumente, insbesonder Mustervorlagen/-verträge werden sorgsam unter Beachtung der bei Erstellung geltenden Rechtslage und diesbezüglich bestehenden Rechtsansichten erstellt. Es liegt jedoch in der Verantwortung des Kunden die Geeignetheit der Dokumentenverwendung für den konkreten Einzelfall zu bestimmen, gegebenenfalls Rechtsrat einzuholen, Änderungen der Rechtslage seit Dokumentenerstellung zu beachten und zu entscheiden, ob die der Dokumentenerstellung zugrunde liegenden Rechtsansichten mit seinen eigenen übereinstimmen. SD Worx überprüft, überarbeitet und aktualisiert Produkte aus der Kategorie Dokumente grundsätzlich nach freiem Ermessen, jedoch vorrangig in dem in der Produktbeschreibung aufgeführten Turnus.

Sofern Rechtsvorschriften mehrere Auslegungen zulassen, kann die SD Worx GmbH im Rahmen der Leistungserbringung nur eine vertretbare technische Implementierung auswählen. Es wird weder garantiert, dass diese später von Behörden oder Gerichten als einzig rechtmäßig angesehen wird, noch schuldet die SD Worx GmbH eine Entscheidung über die rechtliche Bewertung.

3.2 Der Nutzer muss sich registrieren und ein Konto auf der Lernplattform SD Worx Academy erstellen. Der Nutzer kann ein Produkt, z.B. einen Kurs aus dem Angebot von SD Worx Academy auswählen und den Vertragsabschluss und damit den entgeltlichen Erwerb durch Klicken auf die Schaltfläche „Kauf Bestätigen“ bestätigen.

Wenn sich der Benutzer für eine synchrone Ausbildungsform anmeldet, erhält er über sein Login und Passwort Zugang zur Plattform und das Kursmaterial wird vor Beginn der Sitzung(en) zur Verfügung gestellt. Registriert sich der Benutzer für eine asynchrone Ausbildungsform, erhält er über sein Login und Passwort ebenfalls Zugang zur Plattform und sofort Zugriff auf die erworbene Fortbildung/ Lerninhalte/ Dokumente. SD Worx ist nach freiem Ermessen berechtigt Dokumente und Materialien auch über andere Wege elektronisch zur Verfügung zu stellen.

Je nach Art der Fortbildung wird dieses Material für eine Frist von 6 (sechs) oder 12 (zwölf) Monaten nach dem entgeltlichen Erwerb zur Verfügung gestellt. Der Benutzer erhält innerhalb von 24 Stunden nach seiner Anmeldung eine Bestätigung für den Vertragsabschluss per E-Mail. Nach dem Vertragsabschluss erhält er von SD Worx stets eine Rechnung, die elektronisch an die von ihm angegebene E-Mail-Adresse versendet wird und innerhalb von 30 Tagen ab Rechnungsdatum fällig ist.

Der Zugriff auf erworbene Dokumente über die Lernplattform ist auf zwei Wochen ab Vertragsschluss beschränkt. Bei Dokumenten-Abonements ist ein Zugriff für die Dauer des Vertragsverhältnisses auf die zum jeweiligen Zeitpunkt im Abonnement enthaltenen Dokumente in ihrer jeweils aktuellen Fassung beschränkt.

3.3 Für die „In Company“-Fortbildungen, Schulungen (in welcher Form auch immer) und Beratung wird dem Benutzer ein Angebot auf der Grundlage der SD Worx Academy bis zu diesem Zeitpunkt vorliegenden Informationen unterbreitet. Der Benutzer bestätigt, dass diese Informationen vollständig und korrekt sind. Die Parteien vereinbaren das Programm untereinander.

3.4 Alle Preise verstehen sich in Euro und zzgl. jeweils gültiger USt. Alle bei Fälligkeit nicht bezahlten und nicht nach Treu und Glauben bestrittenen Rechnungsbeträge werden mit gesetzlichen Verzugszinsen berechnet. Der Nutzer erstattet SD Worx alle angemessenen Verwaltungskosten sowie die Kosten, die SD Worx für die Einziehung aller ausstehenden Entgelte und für sonstige Schäden, die SD Worx infolge dieses Verzugs entstehen, mit einem Minimum von 40 Euro. SD Worx Academy behält sich das Recht vor, den Zugang zu den Leistungen der SD Worx Academy zu sperren, sofern und solange sich der Nutzung mit der Zahlung darauf bezogener fälliger Entgelte nach entsprechender Rechnungsstellung in Verzug befindet. Die Reaktivierung nach einer Sperrung erfolgt erst nach vollständiger Zahlung aller fälligen Beträge.

Artikel 4 STORNIERUNG/ERSATZMÖGLICHKEITEN/KÜNDIGUNG

4.1 Offene Fortbildung/Veranstaltung:

4.1.1 Die Stornierung der geplanten Fortbildung/Veranstaltung durch den Nutzer kann nur in Textform (per E-Mail oder per Brief) an training_de@sdworx.com oder an den Sitz der SD Worx GmbH (siehe Artikel 1) erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx Academy gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.1.2 Stornierungsbedingungen

- a) ° ° Die Stornierung ist bis 2 Monate vor Startdatum kostenfrei.
- b) ° ° Bei einer Stornierung unter 2 Monate bis 14 Tage vor Start der Fortbildung wird eine Bearbeitungspauschale von 62 Euro erhoben.
- c) ° ° Bei einer Stornierung unter 14 Tagen vor Start der Fortbildung werden 50 % der für die Leistung vereinbarten Entgelte in Rechnung gestellt.
- d) ° ° Bei einer Stornierung unter 7 Tagen vor Start der Fortbildung werden 100 % der fälligen Anmeldegebühr in Rechnung gestellt.

4.1.3 Die Fortbildung darf bis zu 2 Wochen vor Start der Fortbildung kostenlos in eine andere Sitzung (alternativer Termin der gleichen Veranstaltung) umgebucht werden. Danach fallen Verwaltungsgebühren in Höhe von 62 Euro an.

4.1.4 Eine kostenneutrale Vertretung durch einen Kollegen des Nutzers (Teilnahme durch einen Kollegen nach vorheriger Information des Teilnehmerwechsels an SD Worx Academy) ist jederzeit möglich.

4.2 Abonnements

4.2.1 Die Anmeldung für Abonnement Leistungen betrifft ein Dauerschuldverhältnis für wiederkehrende Leistungen oder dauerhaften Zugriff auf kostenpflichtigen Content grundsätzlich bezüglich einer Laufzeit von einem Vertragsjahr – sofern nicht im Einzelfall abweichend in der Produktbeschreibung angegeben – und wird jedes Jahr automatisch um ein weiteres Vertragsjahr verlängert.

4.2.2 Die Kündigung eines Abonnements ist mit Wirkung zum jeweiligen Laufzeitende des Abonnements mit einer Frist von zwei Monaten zum Laufzeitende möglich. Eine Kündigung ist sodann noch bis zum Start der verlängerten Laufzeit möglich, jedoch wird dann eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 62 Euro fällig.

4.2.3 Die Kündigung eines Abonnements durch den Nutzer kann nur in Textform (per E-Mail oder Brief) an training_de@sdworx.com oder an den Sitz der SD Worx GmbH (siehe Artikel 1) erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.2.4 Einmal gestartet, kann ein Abonnement nicht mehr mit Wirkung für die aktuelle Laufzeit gekündigt werden, sondern nur noch entsprechend 4.2.2 und 4.2.3 zum Laufzeitende.

4.3 In Company (geschlossene Fortbildung/Veranstaltung für einen einzelnen Kunden):

4.3.1 Bedingungen für Stornierungen und Umbuchungen innerhalb von sechs Monaten nach Terminvereinbarung:°

- a) ° ° Bis 30 Tage vor dem (Fortbildungs-)Termin: kostenfreie Stornierungen
- b) ° ° Unter 30 bis 14 Tagen vor dem (Fortbildungs-)Termin: 30 % des Gesamtbetrages werden als Stornierungsgebühr verrechnet.°
- c) ° ° Unter 14 bis 7 Tagen vor dem (Fortbildungs-)Termin: 50 % des vereinbarten Gesamtbetrages des Entgelts für die stornierte Leistung als Stornierungskosten

d) ° ° Unter 7 Tagen vor dem Ausbildungstermin: 100 % des vereinbarten Gesamtbetrages des Entgelts für die stornierte Leistung als Stornierungskosten.

4.3.2 Die Stornierung der geplanten Fortbildung/ Veranstaltung durch den Nutzer kann nur in Textform (per E-Mail oder Brief) an training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx Academy gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.4 Die vorstehenden Stornierungsbedingungen gelten nicht für Veranstaltungen der SD Worx Academy, wie z. B. den Dag van de Payroll Professional

4.5. Die Leistung Lernplattform SD Worx Academy kann aus wichtigem Grund, z. B. aus technischen Gründen oder höherer Gewalt, eingestellt werden. Sofern die darauf basierende Leistung noch nicht abgeschlossen wurde, erstatten wir in diesen Fällen die auf den nicht mehr zu beziehenden Leistungszeitraum /-inhalte bezogene anteilige, bereits bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der SD Worx.

Artikel 5 HAFTUNG

5.1 SD Worx kann nicht garantieren, dass die Leistungen der SD Worx Academy, insbesondere die Lernplattform SD Worx Academy, jederzeit zugänglich ist. SD Worx wird angemessene Anstrengungen unternehmen und angemessene Vorkehrungen treffen, um zu verhindern, dass die von ihr bereitgestellte Software, Lernplattform oder andere (Dienst-) Leistungen Malware oder Computersoftwarecodes, Routinen auf Geräten einführen, die die Software, andere Dienste oder andere Systeme oder Daten unbrauchbar machen, beschädigen oder löschen, deaktivieren oder elektronisch in Besitz nehmen. SD Worx garantiert nicht, dass die Software oder Dienste, die mithilfe von Computersoftware bereitgestellt werden, vollständig fehlerfrei sind oder ohne Unterbrechung funktionieren.

5.2. SD Worx haftet auf Schadens- oder Aufwendungsersatz nur wie folgt:

- a) für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden sowie bei schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen,
- b) für Schäden, die sich aus der Nichteinhaltung schriftlich vereinbarter Garantien ergeben, in Höhe des Vermögensinteresses des Nutzers, das durch den Zweck der Garantie gedeckt und für SD Worx zum Zeitpunkt der Garantieübernahme erkennbar ist,
- c) in Fällen der Produkthaftung nach den zwingenden Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes,
- d) für vorhersehbare und vertragstypische Schäden, die durch die leicht fahrlässige Verletzung sogenannter Kardinalpflichten verursacht werden. Kardinalpflichten sind solche wesentlichen Vertragspflichten, die für den Abschluss des Vertrages durch den Nutzer maßgeblich waren und auf deren Einhaltung der Nutzer vertrauen durfte.
- e) Wenn SD Worx durch leichte Fahrlässigkeit Kardinalpflichten verletzt hat, ist die daraus resultierende Haftung für alle aggregierten Schäden aus dem jeweiligen Vertrag auf einen Betrag begrenzt, der hundert Prozent (100 %) der Vergütung für die Leistungen unter diesem Vertrag entspricht, die vom Nutzer an SD Worx im Zusammenhang mit dem Vertrag in dem Zeitraum von zwölf (12) Monaten vor dem ersten haftungsbegründenden Ereignis gezahlt wurden und/oder zu zahlen waren. Tritt das haftungsbegründende Ereignis innerhalb der ersten zwölf (12) Monate nach dem Datum des Inkrafttretens des Vertrages ein und ist der Vertrag für eine Laufzeit größer gleich 12 Monate abgeschlossen, ist die Haftung auf einen Betrag begrenzt, der dem Zwölf (12)-fachen der durchschnittlichen monatlichen Vergütung entspricht, die im Rahmen des Vertrages ab dem Datum

des Inkrafttretens des Vertrags bis zum Datum des Eintretens des Ereignisses gezahlt wurden oder zu zahlen sind. Die Parteien können andere Beträge in Schriftform vereinbaren. Sofern ein Vertrag für einen leistungszeitraum von unter 12 Monaten abgeschlossen ist, ist die Haftung auf den Vertragswert begrenzt.

f) Wenn die in Ziffer 5.2. e) genannte Haftungshöchstgrenze von SD Worx erreicht ist, sind beide Parteien berechtigt, den betroffenen Vertrag ohne Zahlung einer Kündigungsentschädigung mit einer Frist von mindestens sechs Monaten zu kündigen.

5.3. Im Übrigen ist jegliche Haftung von SD Worx auf Schadens- oder Aufwendungsersatz, gleich aus welchem Rechtsgrund, ausgeschlossen.

5.4. Die Verjährungsfrist für Mängelansprüche aufgrund von gewillkürter oder gesetzlicher Gewährleistung beträgt ein Jahr ab dem für diese Ansprüche gesetzlich vorgesehenen Verjährungsbeginn. Die Verjährungsfrist für sonstige Schadensersatz- und Aufwendungsersatzansprüche beträgt ein Jahr. Der Beginn der Verjährungsfrist richtet sich hierfür nach § 199 BGB. Ferner wird eine maximale Verjährungsfrist zum Ende des dritten Jahres nach Eintritt des Schadens, unabhängig von einer etwaigen Kenntnis des Nutzers über die den Anspruch begründenden Umstände vereinbart. Bei Ansprüchen, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung oder der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit beruhen, gelten die gesetzlichen Verjährungsvorschriften

5.5. Bei Datenverlust haftet SD Worx nur für den Wiederherstellungsaufwand bei ordnungsgemäßer Datensicherung nach dem aktuellen Stand der Technik durch den Kunden, es sei denn, SD Worx ist aufgrund der vereinbarten Leistungen (z.B. Cloud Software, ausdrückliche Abnahme von Leistungen) zur Datensicherung verpflichtet.

5.6. Soweit die Haftung von SD Worx nach diesen Bestimmungen ausgeschlossen ist, gilt dies auch für die Haftung ihrer Organe und Erfüllungsgehilfen, insbesondere der Mitarbeitenden.

5.7. Der Nutzer akzeptiert, dass die in Leistungen von SD Worx Academy enthaltenen Informationen keine Rechtsberatung darstellen und lediglich informativen Wert haben. Angesichts der schnellen Entwicklung und Komplexität des behandelten Themas garantiert SD Worx Academy nicht die Aktualität, Genauigkeit und Vollständigkeit der in diesem Kursmaterial enthaltenen Informationen. Da einige Dokumente längere Zeit eingesehen werden können, ist es möglich, dass bestimmte Informationen aufgrund von Gesetzgebung, neuerer Rechtsprechung oder geänderter Anweisungen veraltet sind. SD Worx schließt daher jede Haftung für Schäden aus, die sich aus der Einsichtnahme oder Verwendung der Informationen ergeben.

Artikel 6 RÜCKTRITS- UND GEWÄHRLEISTUNGSRECHT

6.1 Dieser Artikel 6 gilt nur für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB.

6.2 Hiernach hat der Verbraucher ein im Zusammenhang mit der Rücksendung kostenfreies Widerrufsrecht ohne Angabe von Gründen. Dies hat innerhalb von 14 Kalendertagen zu erfolgen, gerechnet ab dem Tag, an dem der Verbraucher die Anmeldebestätigung oder die Bestätigung im Rahmen eines „In Company“-Prozesses per E-Mail erhält. 6.3 Sie können Ihr Widerrufsrecht ausüben, indem Sie SD Worx schriftlich über die folgenden Angaben informieren: training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland

6.4 Der Verbraucher hat bei Fernabsatzverträgen nach vollständiger Erbringung der Leistung kein Widerrufsrecht, wenn die Ausführung mit ausdrücklicher vorheriger Zustimmung des Verbrauchers begonnen hat und sofern der Verbraucher anerkannt hat, dass er sein Widerrufsrecht verliert, sobald das Unternehmen den Vertrag vollständig erfüllt hat.

6.5 Eventuelle Beschwerden müssen dem Kundendienst von SD Worx Academy unter folgender Adresse gemeldet werden: training_de@sdworx.com.

6.6 Der Verbraucher wird darüber informiert, dass er eine Beschwerde auch an die Europäische Plattform zur Online-Streitbeilegung richten kann,
<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show& .>

6.7 Kann nach dem Versuch, eine gütliche Beilegung des Streitfalls zu erreichen, keine gütliche Lösung erzielt werden, kann sich der Verbraucher über folgende URL kostenlos an die Verbraucherschlichtungsstelle wenden unter: <https://www.verbraucher-schlichter.de>

Artikel 7 RECHTE GEISTIGEN EIGENTUMS

Jegliche Informationen, Techniken, Methoden, Bilder, Dokumente, Texte, Skripte, Kursmaterialien, Modelle, die von SD Worx für die Erbringung der Leistungen verwendet werden, sind und bleiben jederzeit Eigentum von SD Worx. SD Worx behält sich das Recht vor, die bei der Erbringung der Leistungen erworbenen Kenntnisse, Erfahrungen und das Know-how zum eigenen Vorteil und/oder zum Vorteil Dritter zu nutzen. Das Angebot von SD Worx ist nur für den eigenen betriebsinternen Gebrauch bestimmt und darf nicht weitergegeben werden.

Artikel 8 HÖHERE GEWALT

8.1 SD Worx wird alle angemessenen Anstrengungen unternehmen, um sicherzustellen, dass die ausgewählten Fortbildungen stattfinden und bezogene Leistungen erbracht werden. Eine Fortbildung kann jedoch aufgrund unvorhergesehener Umstände abgesagt werden oder Inhalt, Termin, Ort oder Durchführung können sich ändern oder die Lernplattform nicht erreichbar sein.

8.2 SD Worx kann daher nicht für eine Verzögerung, schlechte Erfüllung oder Nichterfüllung seiner Verpflichtungen aus den auf Grundlage dieser AGB abgeschlossenen Vertragsverhältnissen in Anspruch genommen werden, wenn dies auf höhere Gewalt zurückzuführen ist. Beispiele für höhere Gewalt sind Krieg, Pandemien, Terrorismus, Aufruhr, Aufstände, Explosionen, Streiks oder soziale Konflikte, Mängel an Ausrüstung der anderen Partei, Ausfälle der Telekommunikations- und IT-Geräte Dritter oder die sofortige Beendigung der Zusammenarbeit zwischen SD Worx und einem Lieferanten durch diesen Lieferanten, ohne dass diese Beendigung auf eine wesentliche Verfehlung von SD Worx zurückzuführen ist.

8.3 Wenn höhere Gewalt eine Partei daran hindert, ihre Verpflichtungen aus der Vereinbarung für einen ununterbrochenen Zeitraum von mehr als drei (3) Monaten zu erfüllen, kann die andere Partei den entsprechenden Teil der Vereinbarung durch schriftliche Mitteilung an die andere Partei kündigen, ohne dass die Parteien einander dafür eine Entschädigung schulden (mit Ausnahme der Erstattung des vom Nutzer bezahlten Entgelte für nicht gelieferte SD Worx Academy-Leistungen).

Artikel 9 DATENVERARBEITUNG sowie Verwendung von aufgezeichneten Webinaren

Die vom Nutzer übermittelten personenbezogenen Daten werden von SD Worx Academy für die Durchführung der geschlossenen Verträge verarbeitet, z.B. um den Nutzern Schulungen anzubieten.

SD Worx Academy verpflichtet sich, die Vertraulichkeit der personenbezogenen Daten zu wahren und sie in Übereinstimmung mit den geltenden Datenschutzvorschriften, einschließlich der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), zu verarbeiten.

In Übereinstimmung mit § 7 Abs. 3 UWG nutzt SD Worx Academy die E-Mail-Adresse des Nutzers, um den Nutzer bezüglich eigener ähnlicher Waren und Dienstleistungen zu bewerben, sofern der

Nutzer dem nicht widerspricht. Der Nutzer kann jederzeit widersprechen, indem er sich über den Link am Ende der Mitteilung abmeldet.

Der Nutzer hat auch das Recht auf Zugang, Änderung, Berichtigung und Löschung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten, die von SD Worx Academy gespeichert werden. Der Nutzer kann dieses Recht durch eine Anfrage in Textform an die SD Worx Academy an die Adresse des Sitzes der SD Worx GmbH (siehe Artikel 1) oder per E-Mail an dataprotectionofficer@sdworx.com ausüben.

Der Nutzer steht außerdem das Recht zu, eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einzureichen. Kontaktdaten der zuständigen Aufsichtsbehörde finden Sie [hier](#).

Weitere Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch SD Worx finden Sie bitte in der geltenden Datenschutzerklärung unter www.sdworx.de.

SD Worx ist berechtigt Live-Webinare aufzuzeichnen und diese später zu veröffentlichen und weiter zu verwerten, die Benutzer willigen hinsichtlich ihrer Rechte am eigenen Bild und gesprochenen Wort in diese Verwendung ein. Es ist den Benutzern (Teilnehmern) überlassen, ob sie während der Live-Webinare ihr (Team-) Videobild mit den anderen Teilnehmern, Dozenten und Veranstalter teilen und ob sie Redebeiträge, z.B. bei der Adressierung von weitergehenden Fragen, vornehmen.

Die Teilnehmer räumen SD Worx ein unwiderrufliches dauerhaftes räumlich und inhaltlich unbeschränktes sowie ausschließliches Nutzungsrecht an so entstandenen Bildaufnahmen sowie Redebeiträgen und Chatbeiträgen ein. Sie willigen ebenfalls datenschutzrechtlich in die Verwendung etwaig in einer Aufzeichnung (Bild oder Rede-/Chatbeitrag) enthaltenen Personenbezogenen Daten zu diesen Zwecken ein.

Artikel 10 KOSTENLOSES ANGEBOT FREEMIUM

Die von SD Worx kostenlos zur Verfügung gestellten Informationen, einschließlich Webinare, Memos, Präsentationen, und ähnliches werden auf der Grundlage der zum Zeitpunkt der Erstellung dieser Inhalte geltenden Gesetzgebung bereitgestellt. Der Inhalt dieser Informationen wurde mit großer Sorgfalt zusammengestellt. Wir können keine Garantie für die Richtigkeit und Vollständigkeit dieser Informationen übernehmen.

Diese Informationen sind ausschließlich zu Informationszwecken bestimmt und stellen keine rechtliche Beratung dar.

Wir raten Ihnen, qualifizierte Berater zu konsultieren, bevor Sie auf der Grundlage dieser Informationen Maßnahmen ergreifen.

SD Worx, seine angeschlossenen Unternehmen, Partner, Vertreter oder Mitarbeiter können nicht für Schäden haftbar gemacht werden, die sich aus der Nutzung der zur Verfügung gestellten Informationen ergeben.

Durch Bereitstellung dieser Informationen und deren Nutzung durch den Benutzer entsteht keine weitere Rechtsbeziehung zwischen SD Worx und dem Benutzer.

Diese Informationen sind ausschließlich für den persönlichen Gebrauch des Benutzers bestimmt; jede andere Nutzung ist ausdrücklich untersagt.

Artikel 11 STREITBEILEGUNG UND ANWENDBARES RECHT

Alle Streitigkeiten im Zusammenhang mit Vertragsverhältnissen auf die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Anwendung kommen sollen von den Parteien in gütlicher Absprache beigelegt werden. Kommt keine Einigung zustande, ist ausschließlich das Gericht Frankfurt am Main zuständig, sofern der Nutzer kein Verbraucher ist. Für alle Rechte, Verpflichtungen und Leistungen,

auf die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen anwendbar sind, sowie für die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN Kaufrechts.

Artikel 12 SONSTIGES

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, berührt dies die Rechtsgültigkeit der übrigen Vereinbarung nicht.